

DOON LIBRARY & RESEARCH CENTRE

HIRING OF THE DLRC AUDITORIUM FOR PUBLIC INTEREST EVENTS

1) The DLRC Auditorium may be let out to citizens / organizations of good standing, for the purpose of public-spirited events for the public good.

2) The hall will be let out for the following charges according to the following durations (between 10AM and 7PM): (all terms & conditions and terms of usage are listed in the application form)

- event of 2.5-3 hours - Rs. 5,000/- (plus Rs 3000/- security deposit)
- half day not exceeding 4.5-5 hours - Rs. 7,500/- (plus Rs 4000/- security deposit)
- full day not exceeding 6.5-7 hours - Rs.10,000/- (plus Rs 5000/- security deposit)

3) The DLRC will be given out for events of public interest, ideally related to education, civic issues etc in the public good. The auditorium will not be given out for religious, political or socio-politico functions; or any faith-based / faith-figure based content dissemination.

4) Organisers are requested that if any political / religious figures are invited by them, they must ensure that these invitees must attend in their personal capacities as citizens; and not in their capacities as political/religious figureheads.

5) Application forms for the DLRC Auditorium are available with the Librarian's Office. These must be duly filled out in all respects and submitted for approval at least 10 days prior to the proposed event. All parties submitting the application form will be informed if the date they seek is available. After this, the requisite fee may be deposited with the Librarian's Office.

6) DLRC Auditorium will only be given out after completion of all formalities.

7) Security deposit will be given back on proper, clean handover of the Auditorium to DLRC staff.

दून पुस्तकालय एवं शोध केन्द्र, देहरादून

अकादमिक कार्यक्रमों हेतु संस्थान का सभागार शुल्क पर उपलब्ध है

- 1) दून पुस्तकालय एवं शोध केन्द्र का सभागार खाली होने की दशा में सामुदायिक हित के लिए प्रतिबद्ध प्रतिष्ठित नागरिकों, संस्थानों और संस्थाओं को अकादमिक कार्यक्रमों के आयोजन हेतु निर्धारित शुल्क का भुगतान कर उपलब्ध कराया जा सकता है।
- 2) प्रातः 11 बजे से शाम 6 बजे के मध्य सभागार का अवधि के आधार पर शुल्क निम्नवत निर्धारित है। उपयोग के दौरान पालित किये जाने वाले समस्त नियम व शर्तें आवेदन पत्र में उल्लिखित हैं।
 - 2.5-3 घंटे की अवधि पर देय शुल्क रु. 5,000 तथा रु. 3000 अतिरिक्त धरोहर राशि
 - आधे दिन की अवधि पर देय शुल्क (5घंटे से अधिक नहीं) रु.7,500 तथा रु.4000 अतिरिक्त धरोहर राशि
 - पूरे दिन की अवधि पर देय शुल्क (7 घंटे से अधिक नहीं) रु.10,000 तथा 5000 अतिरिक्त धरोहर राशि
- 3) यह सभागार आस्था, धार्मिक व आध्यात्म से जुड़े आयोजनों, नाटकों के रिहर्सल, संस्था, संगठन अथवा व्यक्तिगत प्रचार-प्रसार से सम्बद्ध आयोजनों, राजनीतिक उद्देश्यों की पूर्ति करने वाले कार्यक्रमों तथा सामाजिक अलगाव वादी कार्यक्रमों के लिए कतई उपलब्ध नहीं कराया जाएगा।
- 4) आयोजकों से अनुरोध रहेगा कि यदि उनके द्वारा यदि किसी राजनीतिक, धार्मिक खास व्यक्ति को आमंत्रित किया जाता है तो उन्हें यह अवश्य सुनिश्चित करना होगा कि इन आमंत्रित व्यक्तियों को एक सामान्य नागरिक की रूप में ही अपनी उपस्थिति प्रदान करेंगे न कि राजनीतिक अथवा धार्मिक प्रमुख की क्षमता के तौर पर।
- 5) सभी पक्षों को सभागार के लिए आवेदन पत्र पुस्तकालयाध्यक्ष के पास जमा करना होगा। यहां से इन आवेदन पत्रों को प्राप्त किया जा सकता है। कार्यक्रम हेतु प्रस्तावित तिथि के लिए आवेदन पत्र को पूर्ण रूप से विधिवत भरकर कम से कम एक सप्ताह पहले उच्च स्तर पर अनुमोदन के लिए प्रस्तुत किया जाना आवश्यक होगा।
- 6) उच्च स्तर से अनुमति मिलने के बाद आवेदक को निर्धारित शुल्क जमा करना होगा। संस्थान का सभागार समस्त औपचारिकताएं पूर्ण होने के बाद ही आयोजन के लिए दिया जाएगा।
- 7) सभागार को समुचित रख-रखाव व साफ-सफाई के साथ सम्बन्धित संस्थान के कार्मिकों को सौंपने के बाद अतिरिक्त सुरक्षा जमा राशि आवेदक को वापस कर दी जाएगी